

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONUKY
prieskum trhu podľa Usmernenia Riadiaceho orgánu č. N5/2008
Aktualizácia č. 9
(znenie podľa stavu k 13.02.2015)

postup podľa § 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 95/2013 Z.z.

**A) IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE PRIJÍMATEĽA (VEREJNÝ
OBSTARÁVATEĽ PODĽA § 6 ODS. 1 písm. b) ZÁKONA č. 25/2006 o VO)**

Názov: Obec Pribeta

Sídlo: Hlavná 113, 946 55 Pribeta

IČO: 00306649

DIČ: 2021029351

Tel.: 035/7693101

Fax: 035/7693340

E-mail: obec@pribeta.sk

Web: www.pribeta.sk

Kontaktná osoba: Jozef Koša, starosta obce

Tel.: 035/7693101

E-mail: obec@pribeta.sk

B) NÁZOV ZÁKAZKY

Riadenie projektu

C) OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Riadenie projektu s názvom „Podpora komunitnej práce“, kód ITMS 27120130703, ktorý sa realizuje v rámci výzvy OP ZaSI-FSR-2012/2.1/02.

Termín realizácie : 10/2014 – 09/2015.

Predmet zákazky pozostáva z nasledovných činností :

Projektový manažér - pôsobí ako manažér v projekte pre vytvorenie podmienok na plynulú realizáciu projektu, riadi činnosť projektového tímu, dbá na dodržiavanie časového harmonogramu projektu, zodpovedá za kontrolu a efektívne vynakladanie finančných prostriedkov. Vypracováva prípadné zmeny projektu, zabezpečuje publicitu projektu a komunikáciu s RO/SORO.

Finančný manažér - zodpovedá za čerpanie finančných prostriedkov pre dosiahnutie cieľov projektu podľa zmluvy, styk s bankovými inštitúciami a zabezpečenie obchodných procesov z ekonomického hľadiska. Zabezpečuje vyhotovenie interných dokumentov a v prípade potreby spolupracuje pri vypracovaní a realizovaní opatrení, ktoré vedú k dosiahnutiu úloh a cieľov projektu, predkladá návrhy pre vypracovanie opatrení v oblasti finančného riadenia projektu. Zabezpečuje kontrolu účtovnej agendy a miezd, vypracovanie finančných výkazov. Kontroluje správnosť a úplnosť účtovných a ostatných dokumentov, kontroluje oprávnenosť fakturovaných čiastok. Podáva žiadosti o platbu na

RO/SORO. Predkladá podklady k návrhom pre vypracovanie opatrení, ktoré vedú k dosiahnutiu úloh a cieľov z finančného hľadiska.

Riadenie projektu bude realizované v mieste realizácie projektu, t.j. v obci Pribeta, Obecný úrad Pribeta, Hlavná 113, 946 55 Pribeta. Rozsah poskytovaných služieb je nasledovný:

Projektový manažér – max. 24 hodín mesačne **(288 hodín/projekt)**

Finančný manažér – max. 16 hodín mesačne **(192 hodín/projekt)**

D) ROZDELENIE NA ČASTI: Zákazka je rozdelená na dve časti (zabezpečenie projektového manažmentu, zabezpečenie finančného manažmentu)

Uchádzači môžu predložiť cenovú ponuku na každú časť predmetu u zákazky samostatne.

E) KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK

Kritériom vyhodnotenia predložených ponúk bude najnižšia celková cena s DPH za celý predmet zákazky (v prípade ak uchádzač nie je platiteľom DPH celková cena), vrátane všetkých nákladov súvisiacich s predmetom zákazky.

F) PODMIENKY ÚČASTI

Cenová ponuka musí obsahovať kópiu dokladu o oprávnení dodať predmet zákazky.

G) LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

Lehota uplynie dňa 12.03.2015 o 12:00 hod.

Možnosť doručenia poštou na adresu uvedenú v bode A) tejto výzvy alebo osobne na tú istú adresu.

H) SPÔSOB OZNAČENIA OBALU S PONUKOU

Adresa verejného obstarávateľa

Adresa uchádzača

Označenie „NEOTVÁRAŤ“ a „Riadenie projektu“

I) ĎALŠIE INFORMÁCIE

Lehoty na uskutočnenie alebo dokončenie zákazky alebo trvanie zmluvy:
do 30.09.2015 od nadobudnutia účinnosti zmluvy

Predpokladaná hodnota zákazky bez DPH: 5.296 EUR

Lehota viazanosti: 30.09.2015

Podmienky financovania: Platby sa budú realizovať bezhotovostným prevodom po dodaní služieb na základe faktúry so splatnosťou 30 dní.

Spôsob vzniku záväzku : Zmluva

Zákazka bude financovaná z Európskeho sociálneho fondu a z vlastných zdrojov prijímateľa NFP.

Verejný obstarávateľ oznámi výsledok verejného obstarávania uchádzačom listom.

J) DÁTUM VYHOTOVENIA VÝZVY NA PREDKLADANIE PONÚK
23.2.2015

Jozef Koša
starosta obce