**Plán KC/NDC/NSSDR XY**

V zmysle Prílohy č. 2 k zákonu č. 448/2008 Z. z. Štandardy kvality poskytovanej sociálnej služby[[1]](#footnote-1) a Modelu komunitnej práce v komunitných centrách schváleného MPSVR SR.

Ulica............

Mesto/Obec..........

**Spracovali:**

Titul, meno, priezvisko, pozícia v KC/NDC/NSSDR ....................

Titul, meno, priezvisko, pozícia v KC/NDC/NSSDR ...................

Titul, meno, priezvisko, pozícia v KC/NDC/NSSDR ...................

.......................

Mesiac, rok

Navrhovaná štruktúra Plánu KC/NDC/NSSDR vychádza zo Štandardov KC/NDC/NSSDR a zo zaužívaných postupov tvorby strategických dokumentov.

Obsah

[1 História lokality 3](#_Toc92709855)

[2 Mapovanie potrieb 3](#_Toc92709856)

[3 Výsledky Mapovania potrieb 3](#_Toc92709857)

[3.1 Demografia 3](#_Toc92709858)

[3.2 Fyzická infraštruktúra 3](#_Toc92709859)

[3.3 Inštitúcie: 4](#_Toc92709860)

[3.4 Neformálna sociálna štruktúra: 4](#_Toc92709861)

[3.5 Informácie o životnom štýle: 4](#_Toc92709862)

[3.6 Potreby, problémy, sny 4](#_Toc92709863)

[3.7 Ciele a úlohy komunitného centra 4](#_Toc92709864)

[3.8. Doplňte, čo vám chýba 5](#_Toc92709865)

[4 Akčný plán 5](#_Toc92709866)

[4.1. Monitorovanie plnenia cieľov 6](#_Toc92709867)

[5 Záver 6](#_Toc92709868)

[6 Použitá literatúra 6](#_Toc92709869)

Vychádzajte z vašich údajov dokumentu mapovania, resp. profilu komunity. Ak vám údaje chýbajú, priebežne dopĺňajte. Plán KC/NDC/NSSDR by mal byť adresný: ak môžete, vyhnite sa frázam a všeobecným formuláciám...pozrite viac Model komunitnej práce[[2]](#footnote-2)

Nezabudnite, že Plán KC/NDC/NSSDR:

* je samostatný dokument, ktorý je **verejne prístupný**
* vychádza zo zistených potrieb cieľových skupín a celkovo z potrieb v lokalite, v ktorej KC/NDC/NSSDR pôsobí a sú v kompetencii a možnosti riešenia KC/NDC/NSSDR
* je založený na dostupných zdrojoch,
* vznikol participatívnym prístupom v spolupráci s cieľovými skupinami, ale aj s dôležitými lokálnymi aktérmi,
* je aktualizovaný spravidla raz ročne,
* je dostupný pre cieľové skupiny (pozri Štandardy KC/NDC/NSSDR)

# 1 História lokality

.....

Nezabudnite na

* strategickú víziu, poslanie a hodnoty, z ktorých vychádzate a ciele, stratégiu KC/NDC/NSSDR [[3]](#footnote-3)
* popíšte stručne históriu KC/NDC/NSSDR, doplňte aj informácie o historických kauzalitách, ktoré ovplyvňovali život v obci a vznik KC/NDC/NSSDR

# 2 Mapovanie potrieb

Informácia o procese tvorby by mala obsahovať údaje o čase trvania, metódach, ktoré boli využité (napr. mapovanie potrieb, pracovné skupiny, odborné poradenstvo, verejné diskusie...).

# 3 Výsledky Mapovania potrieb

K jednotlivým podkapitolám pripájame na inšpiráciu otázky.

## 3.1 Demografia

Koľko ľudí žije v komunite, v lokalite, v obci? Aká je (ne)zamestnanosť? Aká je vzdelanostná úroveň? Aký je zdravotný stav populácie, prípadne postoj k zdraviu? Aká je miera migrácie? Aké sú trendy vo vývoji, ako sa bude demografická situácia vyvíjať? Charakteristiku cieľových skupín komunitného centra, vzdelanostná úroveň,

## 3.2 Fyzická infraštruktúra

Mapa lokality/ komunity.

Informácie o domoch? ▪ Kto je vlastníkom domu? ▪ O koľkých domoch píšeme, aké typy domov? Je v domoch dostupná voda, elektrina, v akom stave je kanalizácia a kúrenia?

Akí zamestnávatelia, existujú v meste/obci či okolí?

Čím je lokalita vybavená (obchody, reštaurácie, zdravotní stredisko, športové zázemie atď.)?

Ako sa v obci a lokalite rieši odpad?

Aká je v obci aj v danej lokalite doprava?

Kde sú najbližšie „spoločenské strediská“ – mesta/ obce, kam obyvatelia z komunity najčastejšie chodia a prečo, pre aký účel?

## 3.3 Inštitúcie:

Zdravotné stredisko, špecialisti, sociálni pracovníci, reštaurácie, knižnica, ihriská, kostol, KC/NDC/NSSDR a jeho dostupnosť pre cieľové skupiny, neziskové organizácie, spolky, cirkevné spolky atď.

## 3.4 Neformálna sociálna štruktúra:

Aké skupiny existujú v lokalite? Ako fungujú susedské vzťahy? Kde sa skupiny stretávajú? Sú v komunite prirodzené autority?

## 3.5 Informácie o životnom štýle:

Aké sú **kvality** a potenciál ľudí v komunite/lokalite?

Ako ľudia premýšľajú o: ▪ svojej situácii? ▪ svojich problémoch? ▪ svojich **prianiach**? ▪ svojich potrebách? ▪ svojich **nápadoch**?

## 3.6 Potreby, problémy, sny

Potreby a problémy zistené v mapovaní by mali prejsť jednoduchou analýzou, kým ich zverejníte v Pláne KC/NDC/NSSDR – takže tu už môžu byť uvedené len tie, ktoré sú realizovateľné a reálne a tiež by mohli byť nejako hierarchizované – najlepšie podľa toho, aké majú zastúpenie v komunite (koľko ľudí ich považuje za dôležité). Nestačí ich len vymenovať, každá potreba alebo problém, by mala byť stručne vysvetlená.[[4]](#footnote-4)

## 3.7 Ciele a úlohy KC/NDC/NSSDR

V tejto časti sa uvádzajú ciele, ale tiež ich vysvetlenia a „obhajoba“ (prečo práve tento cieľ, na akú potrebu alebo problém nadväzuje). Ciele si môžete rozčleniť, napríklad na hlavný a čiastkové (mali by do seba zapadať) alebo podľa oblastí, do ktorých spadajú (oblasť 1 práca s mládežou – ciele; oblasť 2 dobrovoľníctvo – ciele; oblasť 3 budovanie vzťahov v komunite – ciele, atď.). Z každého cieľa by pre KC/NDC/NSSDR mala vyplývať nejaká úloha alebo úlohy (to znamená, že ciele, ktoré nemajú na KC žiadne prepojenie, do svojho Plánu ani nedávajte). Úlohy tiež môžete uviesť v tejto kapitole (napr. Oblasť – ciele – úlohy). Nezabudnite si zmapovať aj vlastné potreby (v celom tíme), môže to byť napr. potreba spolupráce s dobrovoľníkmi, ak vám chýbajú personálne kapacity alebo potreba vášho vzdelávania, či materiálna podpora (vybavenie kancelárie, materiál na aktivity), atď. V ďalšom kroku sa rozhodnete, ako si naplnenie vlastných potrieb zabezpečíte (cez projekt, cez spoluprácu s novými partnermi, a iné).[[5]](#footnote-5)

## 3.8. Doplňte, čo vám chýba

# 4 Akčný plán

Súčasťou dobrého strategického plánu, by mal byť aj tzv. akčný plán, čo je vlastne súhrn všetkých dôležitých cieľov, krokov a ďalších údajov, ktoré sú pre plnenie plánu dôležité.

Najčastejšie má akčný plán podobu tabuľky (s rôznou mierou zložitosti), ktorá obsahuje všetky vyššie uvedené údaje. Tie najdôležitejšie sú nasledovné:

* **Problém alebo potreba**: boli zistené v mapovaní potrieb a v procese plánovania dostali prioritu (napr. potreba zapojenia dobrovoľníkov do práce v KC/NDC/NSSDR; potreba vytvorenia ihriska pre malé deti v komunite; problém s odpadom, atď.)
* **Ciele**: v členení na hlavný cieľ a čiastkové ciele
* **Úlohy**, ktoré si splnenie každého čiastkového cieľa vyžaduje
* **Aktivity**, ktoré z cieľov a úloh vyplývajú
* **Partneri/zodpovednosť**: ak majú byť úlohy a aktivity zrealizované, musia byť adresované konkrétnym aktérom. Môže to byť KC/NDC/NSSDR, ale aj ďalší partneri (dobrovoľníci, obyvatelia komunity, škola, samospráva...)
* **Zdroje**: ktoré na zrealizovanie aktivity budeme potrebovať
* **Čas**: aspoň odhadované časové rámce jednotlivých aktivít

Ak máte tabuľku akčného plánu, doplňte, pričom môžete využiť tento alebo svoj vzor.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Potreba/ Problém | Cieľ | Čiastkové ciele | Úlohy | Aktivity KC | Zodpovednosť - kto | Zdroje/€ | Časový harmonogram |
|   |   |  |   |   |   |   |   |
|   |   |  |   |   |   |   |   |
|   |   |  |   |   |   |   |   |
|   |   |  |   |   |   |   |   |

## 4.1. Monitorovanie plnenia cieľov[[6]](#footnote-6)

Ako ich plnenie budete „merať“. V zásade si môžete zvoliť dve cesty.

**Kvalitatívnu** – v ktorej sa budete pýtať zainteresovaných ľudí ako to vidia (či sa darí ciele dosahovať, čo by sa dalo inak, v čom sú silné stránky...).

**Kvantitatívnu** – vopred si určíte ukazovatele/indikátory, podľa ktorých budete ciele hodnotiť. Môžu to byť konkrétne produkty (1 postavené ihrisko, 2 napísané projekty, 3 zorganizované kultúrne podujatia...) alebo aj „indikátory“, ktoré budú tzv. procesové – napr. 3 stretnutia pracovného tímu, 2 verejné zhromaždenia, 3 prezentácie pred zastupiteľstvom.

**Koho sa budete pýtať**. Kto bude pre vás dôležitý pri hodnotení cieľov – kto bude zdrojom spätnej väzby na ich plnenie. V prvom rade, by to mali byť ľudia, pre ktorých je KC/NDC/NSSDR určené a z nich tí, ktorí ho aj v danom období navštevovali. Zapojiť môžete ďalšie skupiny – napr. dobrovoľníkov, zriaďovateľa, partnerov. No a samozrejme si stanovené ciele zhodnoťte aj vy.

**Čo bude nasledovať. Ako hodnotenie využijete.**

# 5 Záver

# 6 Použitá literatúra

Ak ste použili externé zdroje, vypíšte ich v tvare:

Vitálošová, I. 2017 : Komunitná práca. Bratislava : Implementačná agentúra Ministerstva práce sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky. 2017, ISBN: 978-80-89837-15-1.

1. [Štandardy kvality komunitných centier](https://www.ia.gov.sk/wp-content/uploads/2022/08/Standardy-kvality-KC-B5-2022-preview.pdf?csrt=308789917578905519), [Štandardy kvality nízkoprahových denných centier](https://www.ia.gov.sk/wp-content/uploads/2022/08/Standardy-kvality-NDC-B5-2022-preview.pdf?csrt=308789917578905519),

[Štandardy kvality nízkoprahových sociálnych služieb pre deti a rodinu](https://www.ia.gov.sk/wp-content/uploads/2022/08/Standardy-kvality-NDC-B5-2022-preview.pdf?csrt=308789917578905519) [↑](#footnote-ref-1)
2. <https://ia.gov.sk/wp-content/uploads/2022/08/MODEL-KOMUNITNEJ-PRACE-2020_finalna-verzia.pdf?csrt=2850823720101548466> str. 57: Plán komunitného centra. [↑](#footnote-ref-2)
3. Pomôcku, ako si ich stanoviť nájdete aj v Štandardoch kvality KC/NDC/NSSDR v odkaze č. 1 pod čiarou, str.1 [↑](#footnote-ref-3)
4. <https://www.bokku.gov.sk/wp-content/uploads/2021/03/MODEL-KOMUNITNEJ-PRACE-2020_finalna-verzia.pdf?csrt=4600420150398116744> – viď str. 63 [↑](#footnote-ref-4)
5. <https://www.bokku.gov.sk/wp-content/uploads/2021/03/MODEL-KOMUNITNEJ-PRACE-2020_finalna-verzia.pdf?csrt=4600420150398116744> – viď str. 64 [↑](#footnote-ref-5)
6. Pozri Model komunitnej práce v komunitných centrách – kapitolu Plán komunitného centra: https://ia.gov.sk/wp-content/uploads/2022/08/MODEL-KOMUNITNEJ-PRACE-2020\_finalna-verzia.pdf?csrt=2850823720101548466 [↑](#footnote-ref-6)